**Объявление о проведении отбора заявок на**

**предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие механизмов общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере Республики Татарстан**

**Сроки проведения отбора:** **с 14 февраля 2023 года по 18 февраля 2023 года.**

**Время окончания подачи заявок до 10:00 (московское время).**

**Юридический и почтовый адрес:**

Министерство строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства Республики Татарстан:

420111, РТ, г. Казань, ул. Дзержинского, д. 10,

электронная почта: [msаgkh@tatar.ru](mailto:msаgkh@tatar.ru),

**Отбор проводится** на сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://minstroy.tatarstan.ru/predostavlenie-subsidiy-iz-byudzheta-respubliki.htm>

**Результатом предоставления субсидии по состоянию на 30 декабря года, в котором получена субсидия, являются:**

количество слушателей, прошедших бесплатное обучение, в том числе в электронном дистанционном виде, по повышению правовой грамотности населения в области правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, управления жилищным фондом, потребления жилищно-коммунальных услуг (не менее 500 человек);

количество проведенных брифингов, конференций, «круглых столов» в целях развития навыков вовлечения собственников помещений в многоквартирном доме в процесс управления своими домами, контроля за работой коммунальных служб и поставщиков коммунальных ресурсов (не менее 50 единиц);

количество юридических услуг, оказанных путем консультирования населения по «горячей линии» и во время личных приемов по проблемам в сфере жилищно-коммунального хозяйства (не менее 1500 услуг).

**Участник отбора на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора, должен соответствовать следующим требованиям:**

у участника отбора отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

у участника отбора отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет Республики Татарстан субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Республикой Татарстан;

участник отбора не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

участник отбора не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны), в совокупности превышает 50 процентов;

участник отбора не получает средства из бюджета Республики Татарстан на основании иных нормативных правовых актов Республики Татарстан на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие механизмов общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере Республики Татарстан;

наличие опыта проведения обучающих семинаров по повышению правовой грамотности населения в области правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, управления жилищным фондом, потребления жилищно-коммунальных услуг на территории Республики Татарстан не менее трех лет;

наличие в штате квалифицированных специалистов в сфере жилищно- коммунального хозяйства.

**Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство заявку, включающую:**

сопроводительное письмо в произвольной форме, подписанное руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) участника отбора, об участии в отборе, включающее сведения о значениях результатов предоставления субсидии, указанных в пункте 26 Порядка предоставления субсидии из бюджета Республики Татарстан некоммерческой организации на финансовое обеспечение мероприятий, направленных на развитие механизмов общественного контроля в жилищно-коммунальной сфере Республики Татарстан, утвержденного постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 11.09.2021 № 858 (далее - Порядок);

заявление о предоставлении субсидии по форме согласно приложению к настоящему Порядку, подписанное руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) участника отбора;

копии учредительных документов, а также документов обо всех изменениях к ним;

копии документов, подтверждающих полномочия руководителя (лица, исполняющего его обязанности) участника отбора;

смету расходов, планируемых к осуществлению за счет средств субсидии, утвержденную руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) участника отбора, с приложением финансово-экономического обоснования;

справку, подписанную руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) участника отбора, о соответствии требованиям, установленным пунктом 9 Порядка;

справку, подписанную руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) участника отбора, о наличии опыта проведения обучающих семинаров по повышению правовой грамотности населения в области правового регулирования в сфере жилищно-коммунального хозяйства, управления жилищным фондом, потребления жилищно-коммунальных услуг на территории Республики Татарстан не менее трех лет;

справку, подписанную руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) участника отбора, о наличии в штате квалифицированных специалистов в сфере жилищно- коммунального хозяйства с приложением копий документов, подтверждающих наличие профильного образования, прохождения профессиональной переподготовки и повышения квалификации;

согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об участнике отбора, о заявке, иной информации об участнике отбора, связанной с отбором;

согласие на осуществление Министерством проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также на осуществление органами государственного финансового контроля проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](consultantplus://offline/ref=503E27F4AA642CC8FC34F5463B96D119713CCEE92C61478CEF9BD24CCDE14A7B4B5FD1FB2023A0BCCCC14CF0834C291519732A6BF296V2DAG) и [269.2](consultantplus://offline/ref=503E27F4AA642CC8FC34F5463B96D119713CCEE92C61478CEF9BD24CCDE14A7B4B5FD1FB2021A6BCCCC14CF0834C291519732A6BF296V2DAG) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Документы могут подаваться на бумажном и (или) электронном носителях.

Все документы, представленные на бумажном носителе, должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) участника отбора. Все листы заявки, поданные на бумажном носителе, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) участника отбора.

**Порядок подачи заявок и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок:**

Все документы, представленные на бумажном носителе, должны быть четко напечатаны. Подчистки и исправления не допускаются, за исключением исправлений, скрепленных печатью и заверенных подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) участника отбора. Все листы заявки, поданные на бумажном носителе, должны быть прошиты, пронумерованы, заверены подписью руководителя (лица, исполняющего его обязанности) участника отбора.

Вместе с заявкой участник отбора вправе представить по собственному усмотрению в Министерство следующие документы:

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица либо копию листа записи Единого государственного реестра юридических лиц;

копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

справку, выданную налоговым органом, об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов и процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором размещено объявление о проведении отбора;

выписку из Единого государственного реестра юридических лиц.

В случае непредставления участником отбора документов, указанных в настоящем пункте, Министерство запрашивает указанные документы в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

За недостоверность предъявляемых сведений участники отбора несут ответственность согласно законодательству Российской Федерации.

**Порядок отзыва заявок, порядок возврата заявок, определенного в том числе основания для возврата заявок, порядка внесения изменений в заявки:**

Участник отбора имеет право по письменному заявлению в произвольной форме отозвать заявку в любое время до истечения срока завершения отбора.

Основаниями для отклонения заявок на стадии рассмотрения заявок являются:

несоответствие участника отбора критериям и (или) требованиям, установленным пунктами 7 и 9 Порядка;

несоответствие заявок и документов требованиям к заявкам, установленным в объявлении о проведении отбора;

недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок.

Комиссия в течение трех рабочих дней, со дня принятия решения об отклонении заявки, направляет участнику отбора, чья заявка была отклонена, уведомление о принятом решении с указанием причины отклонения заявки посредством электронной почты, указанной в заявке.

**Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора:**

Министерство:

осуществляет прием заявок;

регистрирует заявки в день их поступления в порядке очередности;

рассматривает заявки в соответствии с очередностью поступления на наличие документов, указанных в пунктах 10 и 11 Порядка;

в течение одного рабочих дней после регистрации заявок направляет их в комиссию.

В случае непредставления участником отбора документов, указанных в пункте 10 Порядка, Министерство в течение одного рабочего дня после регистрации заявки возвращает участнику отбора заявку с указанием причины возврата заявки.

В случае, если на участие в отборе не представлено ни одной заявки, отбор признается несостоявшимся.

**Порядок предоставления участникам отбора разъяснений положений объявления о проведении отбора, даты начала и окончания срока такого предоставления:**

В период проведения отбора разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются участникам отбора Министерством в форме электронного документа на адрес электронной почты, указанный в запросе, поступившем в форме электронного документа или в письменной форме по почтовому адресу, указанному в запросе, поступившем в письменной форме, в течение одного рабочего дня с даты поступления соответствующего запроса в Министерство, если указанный запрос поступил в Министерство не позднее чем за один рабочий день до даты окончания срока подачи заявок.

Дата начала предоставления разъяснений 14 февраля 2023 г.

Дата окончания предоставления разъяснений 18 февраля 2023 г. при условии, что запрос поступил не позднее 17 февраля 2023 г.

**Срок, в течение которого участник отбора должен подписать соглашение о предоставлении субсидии:**

Соглашение заключается в течение 20 рабочих дней со дня принятия Министерством решения о предоставлении субсидии.

**Условие признания участника отбора уклонившимся от заключения соглашения:**

Победитель отбора считается уклонившимся от заключения соглашения в следующих случаях:

победитель отбора в течение 20 рабочих дней со дня принятия решения Министерством о предоставлении субсидии не подписал соглашение с Министерством;

победитель отбора направил в Министерство письменное обращение, содержащее сообщение об отказе от заключения соглашения или предложение о заключении соглашения на условиях, не соответствующих заявке.

**Дата размещения результатов отбора на едином портале, а также на официальном сайте Министерства: не позднее 15 марта 2023 года.**